



COMUNE DI SPILINGA

**RELAZIONE
DI INIZIO MANDATO ANNI 2020/2025**
(articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo

6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 06/06/2016;

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2019: 1472

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	MARASCO ENZO FULVIO	22/09/2020
Vicesindaco	BARBALACE FRANCO	22/09/2020
Assessore	PONTORIERO LAURA	22/09/2020

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Consigliere	MICELI ANTONIO	22/09/2020
Consigliere	PUGLIESE GIUSEPPE	22/09/2020
Consigliere	PONTORIERO DOMENICO	22/09/2020
Consigliere	FIAMINGO DAVIDE	22/09/2020
Consigliere	PUGLIESE PASQUALE	22/09/2020
Consigliere	CONTARTESE SILVANO	22/09/2020
Consigliere	PUGLIESE PASQUALE	22/09/2020
Consigliere	DOTRO NUNZIATO	22/09/2020

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: D.ssa MARINA PATRIZIA PETROLO, in convenzione con il Comune di Mileto

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3 (P.O. Area amministrativa e servizi annessi; P.O Area economico-finanziaria- Tributi e servizi annessi ; P.O. Area Tecnica/ Urbanistica e servizi annessi)

Numero totale personale dipendente 6

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'insediamento della nuova amministrazione proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel:

L'insediamento della nuova Amministrazione proviene da un commissariamento, ai sensi dell'art. 141 del TUEL.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario (ai sensi dell'art 244 del TUEL), né il predissesto finanziario (ai sensi dell'art. 243 bis). Non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o al contributo di cui all'art. 3 bis del DL n. 174/2012, convertito nella Legge n. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno¹:

Il Comune di Spilinga, pur avendo una popolazione inferiore ai 2000 abitanti, ha un territorio vasto con problematiche ambientali legate alla stabilità dello stesso.

Nel merito si intende fornire una visione chiara e integrata della situazione in cui la nuova Amministrazione comunale si trova ad operare mettendo in risalto quelli che sono gli attori interni ed esterni che influenzano le strategie politiche operative dell'Ente.

Sotto questo profilo occorre tener presente che la realtà di Spilinga si inquadra in un contesto di povertà che ha portato negli ultimi dieci anni ad un notevole calo della popolazione che oggi consta di 1472 abitanti . Consapevole di suddette difficoltà oggettive ci si avvale di quelle esigue risorse a disposizione per centrare quei minimi obiettivi che mirano a dare sviluppo e sicurezza sociale alla comunità amministrata operando in sinergia con le forze presenti sul territorio e concentrando tutti gli sforzi per favorire la crescita equilibrata e sostenibile del paese sotto il profilo culturale, sociale ed economico. Per conseguire detti intenti è necessario mettere al centro dell'attività amministrativa il cittadino operando in modo tale da migliorare la qualità della vita di tutti gli spilingesi sperimentando nuove forme di gestione partecipata al bilancio, alla cultura, al tempo libero rafforzando proprio la performance organizzativa per dare risalto alla "voce del cittadino" che possa dare segnalazioni, suggerimenti e proposte utili per il bene comune.

L'analisi di detto contesto si compone di due fasi:

a) contesto interno: sotto questo profilo e stante la carenza notevole di risorse economiche la struttura organizzativa interna fa esclusivo riferimento ai responsabili dei servizio che hanno l'oneroso compito di redigere tutti quei rapporti di pianificazione ,programmazione e recepimento delle varie

istanze provenienti dal contesto garantendo risultati ottimali in termini di efficienza, economicità ed efficacia della gestione. Pertanto detti responsabili sono i principali attori cui occorre fare riferimento, di concerto e con il supporto generale del segretario comunale per essere in grado di soddisfare pienamente le esigenze della collettività. Detto contesto riguarda quattro dimensioni inerenti l'organizzazione, le risorse strumentali ed economiche, le risorse umane e la salute finanziaria.

b) **Contesto esterno:** sotto questo profilo si vuole evidenziare che ci si sforzerà di fissare l'attenzione generale sullo sviluppo delle strategie operative che fanno parte del programma di mandato tenendo conto delle peculiarità della sua organizzazione sostenendo ogni iniziativa che porti allo sviluppo produttivo e al benessere della comunità. Tuttavia occorre tener conto di tutti gli *stakeholder* che di sicuro dovranno contribuire alla realizzazione della missione istituzionale, cui si cercherà di fornire ogni aiuto tutte le iniziative economiche al fine di favorire ogni intesa o accordo che promuova lavoro e occupazione per i giovani residenti.

Linee programmatiche di mandato

Il programma di mandato del Sindaco è stato approvato con Delibera del CC n. 4 del 05/10/2020 che di seguito viene riportato.:

AREA TECNICA- Urbanistica

Il concetto di sviluppo sostenibile sarà il principio ispiratore delle scelte urbanistiche, per sostenere e rispondere alle necessità degli attuali cittadini senza compromettere le possibilità per le generazioni future di soddisfare le proprie. Il programma delle opere pubbliche sarà denso di progetti. Oltre a progetti ex novo si aggiungeranno progetti per il completamento delle opere già esistenti, quali la "Scuola Internazionale per la Cucina Mediterranea", ritenuta cruciale per lo sviluppo turistico .

I progetti proposti saranno destinati, al:

- Risanamento conservativo del monumentale "Acquedotto ad Archi" che rappresenta un pezzo di storia spilingese, utilizzato nel passato per irrigazioni nel campo agricolo, che dovrà essere rivalorizzato con tutta l'area circostante (Chiesa Madonna delle Grazie);
- Residence "Green Age" con Recupero di un fabbricato (ex scuola media e uff. veterinario) per la realizzazione di alloggi e spazi annessi finalizzati alla socializzazione, allo svago e all'integrazione dell'anziano;
- Recupero Centro storico di "Carciadi", con un progetto di riqualificazione di tutta l'area circostante alla stessa "Scuola Internazionale di Cucina Mediterranea", con annesso Anfiteatro centrale per dare vita alla rigenerazione socio-turistica;
- Completamento viabilità e strutture connesse per il raggiungimento del santuario della Madonna delle Fonti con marciapiedi, parcheggi e illuminazione nella sede stradale riservata agli autoveicoli;

- Completamento impianti sportivi comunali, oltre alla “Palestra Comunale coperta”, lavori di ordinaria e/o straordinaria manutenzione del campo sportivo San Giovanni Battista e adiacenti impianti campi da Tennis e Pallavolo.

VIABILITA' E ARREDO URBANO

Gli obiettivi dell'A.C. saranno quelli di migliorare la qualità e l'arredo urbano, incrementando l'efficienza degli spazi pubblici (demanio stradale, funzionalità degli spazi di sosta, spazi sociali), aumentando conseguentemente l'unione delle Comunità. Oltre al controllo del traffico, da incentivare e ottimizzare, si intende migliorare la cartellonistica stradale, verticale e orizzontale. Sarà dedicato tempo al rinnovo dell'arredo urbano (panchine fioriere, pavimentazione illuminazione pubblica) in modo da consentire oltre una vivibilità della città anche la valorizzazione del centro abitato e la riqualificazione delle piazze.

- Occorre fare costante manutenzione e con maggiore attenzione alle opere di urbanizzazione stradale, all'arredo urbano e alle aere verdi;
- Particolare attenzione sarà dedicata sicuramente alle strade rurali, che hanno bisogno di interventi urgenti di ripristino per poi programmare il completamento totale attraverso fondi regionali e nazionali;
- Attenzione alla pulizia ed alla manutenzione delle cunette e dei fossi;
- Riparazione e manutenzione della gradinata discesa Madonna delle Fonti.
- Sarà ripristinato l'ottima idea del servizio navetta/pulmino tra la frazione di Panaia e il centro abitato di Spilinga in determinate giornate (mercato settimanale, ritiro pensioni ecc.).

AMBIENTE

L'ambiente è una risorsa, un'opportunità, un elemento fondamentale su cui un'amministrazione comunale deve investire.

Queste sono le linee di indirizzo che l'amministrazione intende seguire.

- Risparmio energetico e fonti rinnovabili

Considerato l'elevato livello di importazione di energia ed il relativo costo a carico del cittadino è di particolare importanza impostare una corretta politica energetica a partire dal livello comunale. Sotto questo aspetto la principale fonte di energia è oggi rappresentata dal risparmio energetico in tutte le sue forme.

- Gestione rifiuti

La progressiva, inarrestabile, crescita della quantità di rifiuti prodotti pro-capite genera un forte aumento dei costi di gestione del servizio raccolta e trattamento e di quelli ambientali ed economici. A tal riguardo importante sarà l'incentivazione ed ottimizzazione della raccolta differenziata mediante una campagna di sensibilizzazione nelle scuole e nelle famiglie, anche tramite assemblee pubbliche e l'implementazione di misure volte a ridurre il volume dei rifiuti. Nell'arco del mandato sarà istituito un rigoroso sistema di controllo dei processi di smaltimento.

- Bonifiche e monitoraggi

Saranno attivate capillari forme di controllo sulla salubrità del territorio e sarà favorita l'attuazione delle bonifiche che interessano le aree degradate, che ormai sono diventate delle vere e proprie discariche abusive (vedi località “Scala” ecc..). Altro obiettivo importante è la riduzione dell'inquinamento elettromagnetico.

AGRICOLTURA

L'agricoltura costituisce un'importante risorsa economica della città, da stimolare e da sostenere. Da un punto di vista generale l'Amministrazione Comunale si renderà parte attiva nella realizzazione di un vero "piano agricolo" sul territorio, facendo da tramite con le Associazioni preposte, cercando di

individuare le prospettive del settore e l'evoluzione dei mercati e delle produzioni e riconoscendo in modo definitivo le coltivazioni autoctone. Su tutte quella del peperoncino, stimolando l'associazionismo dei coltivatori per essere parte integrante nella filiera della 'Nduja.

Altri impegni da realizzare sono.

- Creazione di un "mercato dei produttori" (farmers' market) che consenta di accorciare la filiera distributiva dei prodotti;
- Riorganizzare e rafforzare la filiera lattiero casearia, anche in termini di formazione professionale, tecnologie e supporto promozionale, permettendo agli allevatori, di raggiungere una sostenibilità futura costante, facendo diventare il settore un punto di eccellenza locale. Rafforzamento delle reti locali e attività di formazione finalizzate alla costituzione di una cooperativa mirata alla raccolta del latte, la trasformazione, la vendita dei prodotti, il controllo di qualità dei processi produttivi della filiera. In questa fase rientrerà anche l'intermediazione con gli istituti di credito per l'istituzione di un fondo di microcredito previsto per sostenere l'accesso alla filiera.
- In questo comparto sarà prioritario programmare una campagna promozionale per la tutela del Pecorino del Poro, produzione locale ormai lanciata in campo internazionale con il riconoscimento del marchio Dop.

ATTIVITA' PRODUTTIVE

Lo sviluppo dell'artigianato, dell'agricoltura e del commercio è di grande importanza. Sono settori che per Spilinga, oltre ad avere valenza economica, hanno soprattutto una grande rilevanza sociale, infatti creano occupazione e un accrescimento del benessere collettivo.

- Sarà avviata una programmazione di un "Piano di Sviluppo Turistico" che, attraverso una stretta sinergia con le istituzioni locali, provinciali, regionali e con le strutture turistiche presenti sul nostro territorio, promuova non solo il turismo stagionale, ma anche quello d'interesse artistico, culturale, sportivo, religioso e gastronomico, creando servizi e manifestazioni d'interesse per attrarre i flussi turistici (Bed & Breakfast, Ristoranti, Alberghi, Manifestazioni Sportive, Gastronomiche ecc.).
- L' impegno sarà quello di valorizzare ulteriormente la realtà economica e produttiva del paese, promuovendo le attività artigianali, commerciali ed agricole, sollecitare un ruolo qualificato dell'Amministrazione locale nello sviluppo delle attività imprenditoriali.
- Completare il quadro di promozione turistica impone di ripensare al percorso enogastronomico del Monte Poro, anche promuovendo, dopo quello inerente il prodotto tipico 'Nduja, anche il quello legato ai formaggi e tutto il comparto dell'agroalimentare, onde stimolare l'attività agricola e le attività connesse all'allevamento del bestiame valutando infine una vendita al dettaglio nel fine settimana .
- Organizzazione di fiere, per pubblicizzare le nostre potenzialità onde valorizzare i prodotti delle aziende locali ed il patrimonio naturalistico della zona del Monte Poro.
- Sviluppo della filiera corta legata alle produzioni tipiche locali ed accesso agli incentivi/ finanziamenti previsti in tema dalla Unione Europea;

AREA FINANZIARIA E TRIBUTARIA-

L'azione amministrativa si porrà come obiettivo quello di assicurare una corretta e sana gestione delle finanze comunali. Necessario quindi, sarà la sinergia virtuosa di amministratori e dirigenti comunali per programmare le spese e le relative entrate nell'ottica di massimizzazione di tutte le risorse.

Il Bilancio comunale, che dovrà rispettare i limiti del patto di stabilità secondo la vigente normativa, sarà redatto con rigore. Si farà ricorso a forme di finanziamento pubblico esterno per la realizzazione delle opere prioritarie, mantenendo da parte del Comune un ruolo di controllo e di indirizzo generale. Sarà attuata una rigorosa politica per il recupero dell'evasione e dell'elusione dei tributi in modo da utilizzare le maggiori entrate per fornire sgravi alle fasce sociali più deboli. Occorrerà agire perseguendo l'equità fiscale con un sistema d'aliquote che tenga in considerazione tutti gli aspetti

AREA AMMINISTRATIVA :

L'attenzione si baserà su quegli obiettivi che hanno quali priorità:

- *Prevenzione della corruzione:* Tutti i dipendenti del Comune di Spilinga devono collaborare fattivamente e lealmente con il Responsabile della prevenzione della corruzione per l'attuazione dei Piani Triennali di prevenzione della corruzione che annualmente vengono approvati dalla G.M. su proposta del responsabile(Segretario Comunale) , ognuno per quanto compete al proprio ruolo, secondo quanto previsto nel medesimo Piano, in particolare nell'articolo declinante i compiti dei responsabili dei servizi e dei dipendenti.
- *Trasparenza:* Tutti i dipendenti del Comune devono collaborare fattivamente e lealmente, per quanto attinente al perimetro del proprio ruolo in materia, con il Responsabile della trasparenza per l'attuazione dei programmi triennali della trasparenza e dell'integrità annuale e e l'adempimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs n. 33/2013 e smi
- *Controlli interni:* I responsabili di area devono collaborare fattivamente e lealmente con il Segretario comunale per l'attuazione dei controlli interni secondo quanto previsto dal Regolamento per l'attuazione di tali controlli (approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 27.02.2013) previsti dall'art. 147 del D. Lgs n. 267/2000 e dalla Legge n. 213/2012

CULTURA

In un periodo di crisi i programmi culturali subiscono inevitabilmente una contrazione. I Comuni fanno fronte con le proprie, ridotte risorse, tentando di mantenere un'offerta culturale di base adeguata. Nel programma riteniamo sia inutile inserire proposte attraenti, ma del tutto irrealizzabili in un contesto del genere. Attraverso il progetto amministrativo si intende dare un impulso decisivo per innalzare non soltanto la qualità della vita ma anche lo sviluppo economico della nostra comunità. Gli interventi nella cultura possono contribuire fattivamente alla visibilità del nostro sistema locale e, in tal modo le potenzialità turistiche diventare un fattore determinante.

- **Biblioteca.** E' fondamentale una struttura che eroga quei servizi culturali di base che svolgono un ruolo quotidiano e importante di stimolo e di formazione. Una biblioteca che dialoga con il territorio, che propone in modo attivo le ultime novità, che offre servizi aggiuntivi ai lettori (e a costo zero): le schede di lettura, le segnalazioni degli utenti, il bookcrossing, gli incontri con l'autore, la recensione settimanale sui periodici locali;
- **Postazioni web** può essere pensata, anche, come luogo a disposizione dei cittadini con creazione di un'area "wi-fi free" su tutto il centro cittadino per garantire la possibilità di connessioni rapide e gratuite;

PUBBLICA ISTRUZIONE

La scuola, insieme alla famiglia, ha un ruolo centrale ed insostituibile per la formazione ed educazione. La scuola sarà uno dei punti fondamentali del confronto tra Comune e cittadini, attraverso un percorso condiviso e consapevole, volto a migliorare il livello generale dell'offerta scolastica.

Un'amministrazione realmente innovativa deve necessariamente considerare il mondo della scuola come imprescindibile punto di partenza di una diversa idea della società, nella quale l'obiettivo principale deve essere quello di rivendicare la centralità della scuola.

L'intento è quello di creare un coordinamento tra l'Amministrazione Comunale, gli enti pubblici sovra comunali, le associazioni portatrici di interessi, i genitori e il sistema delle scuole primarie e secondarie (insegnanti e ragazzi).

Oltre alle già funzionali attività volte alla difesa del diritto allo studio (trasporto scolastico, mense, libri di testo, integrazione), saranno promosse:

- azioni volte alla formazione interculturale, ambientale, alla salute e alla sicurezza e sarà dato nuovo impulso alle politiche dell'inclusione;
- Saranno favorite le attività di orientamento scolastico, gli scambi internazionali (gemellaggi, progetti europei le attività sportive e culturali legate ai percorsi extra didattici);
- Progetti e convegni, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, per contrastare fenomeni di Bullismo e cyberbullismo, per prevenire la dispersione scolastica ed educare i giovani ad un maggiore rispetto nei confronti degli altri, dell'ambiente e della cosa pubblica;
- Manutenzione, ottimizzazione e potenziamento delle strutture scolastiche preesistenti;
- Saranno adottate regole di efficienza energetica, bioedilizia e recupero dei rifiuti, condividendo le decisioni con docenti e genitori. Si intende ampliare, nell'ambito di quanto può rientrare nell'attività amministrativa, i progetti scolastici legati a teatro, musica, lettura, giorno della memoria, attività interculturali, progetti specifici per diversamente abili ed educazione ambientale;
- Avvio e potenziamento di attività estive per minori.

SERVIZI E ATTIVITA' SOCIALI

Saranno attivati una serie di servizi con i suggerimenti ed il contributo dei cittadini, che sarà dato negli incontri pubblici che intendiamo indire con cadenza sistematica. Come ad esempio:

- la costituzione di un "**Comitato Civico**" composto da cittadini, ciascuno dei quali mette a disposizione, sotto forma di volontariato ed a titolo completamente gratuito, le proprie competenze per chi ne ha bisogno. Un comitato che, nello stesso tempo, supporti l'amministrazione comunale con idee, suggerimenti e critiche costruttive, al fine di migliorare le attività sociali, culturali, politiche ed economiche, a beneficio dell'intera comunità.
- Al fine di favorire una maggiore partecipazione attiva, sarà dato notevole impulso al mondo **dell'associazionismo**. E' fondamentale quindi, fornire loro strutture idonee affinché possano operare, senza il condizionamento economico dell'affitto di locali, coltivando gli interessi dei cittadini, favorendo la socializzazione ed il dialogo, superando l'isolamento e l'individualismo della società moderna. Sarà quindi assicurata la partecipazione dei cittadini e delle associazioni attraverso: l'effettiva messa a disposizione di strutture e spazi idonei; ricorso abituale a percorsi partecipativi con indizione di forum, convegni e seminari.

TURISMO

Per quanto riguarda il turismo la finalità generale è quella di inserire Spilinga in un percorso turistico con agenzie specializzate affinché si crei un circuito di "visita" e di temporanea permanenza turistica sul nostro territorio. Pertanto Saranno proposte:

- Il completamento e l'avvio della "**Scuola internazionale di Cucina per la Dieta Mediterranea**", attraverso i rapporti di scambio culturale e commerciale con altri enti ed istituzioni europee, progetti Erasmus e Grundtviv ecc., per diffondere la cultura della Dieta

Mediterranea per incentivare la conoscenza, e la pratica, di un regime alimentare che, attraverso la riscoperta degli antichi sapori mediterranei, attragga studenti e turisti.

- Sarà ripristinato il collegamento “esclusivo” per i cittadini e i soggiornanti a Spilinga con **navetta/bus per il mare**, creando altresì un “doppio percorso” per consentire ai turisti presenti a Capo Vaticano di visitare tranquillamente a Spilinga;
- **"Paese Albergo"**, una soluzione ricettiva che intende sviluppare forme di turismo adatto all'ambiente locale, che nasce dall'opportunità di realizzare nuove strutture ricettive in piccoli centri senza costruire nuovi immobili, ma utilizzando gli edifici già esistenti da ristrutturare attraverso i fondi pubblici. Il "Paese Albergo" consiste in una struttura ricettiva unitaria le cui componenti sono dislocate in immobili diversi, localizzati all'interno dello stesso nucleo urbano ed è quindi una soluzione particolarmente adatta a piccoli paesi. Il cuore del "Paese Albergo" è lo spazio adibito a fungere da "reception", il luogo in cui il cliente viene accolto, in cui gli si forniscono le informazioni sul territorio, sul paese, sugli itinerari programmabili. Le camere, gli appartamenti si trovano invece in edifici diversi, in altre zone del centro, molto vicini al punto d'accoglienza.
- **Percorsi turistici.** In primo piano, oltre ai percorsi enogastronomici di cui Spilinga può vantare grandi attrattive, si darà ampia importanza alla valorizzazione di quelli già in essere come il percorso della "Valle dei Mulini", con iniziative ambientali-turistiche per la valorizzazione del territorio, per mostrare a tutti i visitatori tutte le bellezze di Spilinga, favorendone una maggiore fruizione con la realizzazione di percorsi agibili e attrezzati, devono, quindi, essere valorizzati ulteriormente percorsi e manifestazioni per un turismo ambientale, culturale e paesistico, che valorizzi i sentieri e le grotte di cui il nostro comune è ricco, così come le fiumare, mulini e chiese, quale in primis il Santuario della Madonna della Fontana .
- **Manifestazioni.** L'amministrazione in questo campo si attiverà a dare sostegno e di promozione di tutte le manifestazioni cittadine, rilanciando l'organizzazione delle serate estive. Già definito è il programma “ESTATE SPILINGESE ”, che prevede una serie di manifestazioni artistici – culturali – gastronomici che avranno luogo, a cadenza settimanale, principalmente nei mesi estivi (festa dell'emigrante – festa dei bambini – festa degli anziani – concorso fotografico – gara di ballo – gioco del formaggio – giochi della gioventù ecc. ecc.). Occorre, in ogni caso, puntare su alcune manifestazioni, evitando di disperdere risorse su un numero elevato di appuntamenti non in grado di arricchire veramente il tessuto cittadino e su queste, naturalmente, la “Sagra della 'Nduja”, per la quale si hanno già idee innovative per renderla sempre più attraente davanti alle platee internazionali.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato:

Le condizioni di deficitarietà degli EELL , normate dal Ministero dell'Interno , per il triennio 2019/2021 sono regolamentate dal DM del 28/12/2018 dove sono previsti n.8 parametri a cui corrispondere positivamente e nel caso di corrispondenza negativa per almeno n. 4 parametri l'ente viene dichiarato strutturalmente deficitario.

Nel Comune di Spilinga il parametro di rilevazione delle condizioni di deficitarietà è stato n. 1 per l'anno 2019:

Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22,00%.

PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento

SI

2. Politica tributaria locale

2.1. **IMU**: indicare le tre principali aliquote alla data di insediamento:

Aliquote IMU	2020
Aliquota abitazione principale	3,50
Detrazione abitazione principale	200,00
Terreni agricoli	esenti
Altri immobili	9,10 per mille
Immobili ad uso produttivo gruppo D	1,00 per mille

2.2. **Addizionale Irpef**: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2020
Aliquota massima	7 per mille
Fascia esenzione	NO
Differenziazione aliquote	NO

2.3. **Prelievi sui rifiuti**: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2020
Tasso di Copertura	100%
Costo del servizio pro-capite	89,51

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2019
TITOLO 1 – ENTRATE TRIBUTARIE E ENT. CORRENTI DI NATURA TRIB.	737.461,17
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	360.740,78
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	129.905,72
TITOLO 4 - ENTRATE IN C/CAPITALE	559.263,55
TITOLO 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	360.452,36
TOTALE	2.147.823,58

ENTRATE (IN EURO)	Bilancio di previsione 2020
TITOLO 1 – ENTRATE TRIBUTARIE E ENT. CORRENTI DI NATURA TRIB.	760.976,00
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	719.124,93
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	161.900,00
TITOLO 4 - ENTRATE IN C/CAPITALE	520.000,00
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	800.000,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	1.002.414,70
UTILIZZO AVANZO ACCANTONATO	50.153,81
TOTALE	4.014.569,44

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2019
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	971.050,59
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	121.652,22
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	20.136,81
TOTALE	1.112.839,62

SPESE (IN EURO)	Bilancio di previsione 2020
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.204.004,30
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	957.611,33
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	52.953,81
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	800.000,00
TOTALE	4.014.569,44

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2019	Bilancio di previsione 2020
TITOLO 9 - ENTRATE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	812.329,96	2.065.500,00
TITOLO 7 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	812.329,96	2.065.500,00

3.1. Equilibrio parte corrente del bilancio

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		
	Ultimo rendiconto approvato 2019	Bilancio di previsione 2020
FPV di entrata parte corrente (+)	360.452,36	564.803,37
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	1.228.107,67	1.642.000,93
Totale spese correnti e per rimborso di prestiti (-)	991.187,40	2.256.958,11
FPV di spesa corrente (-)	564.803,37	0,00
Saldo di parte corrente	32.569,26	- 50.153,81

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	Ultimo rendiconto approvato 2019	BILANCIO DI PREVISIONE 2020
FPV di entrata parte capitale	0,00	437.611,33
Totale titolo IV	559.263,55	520.000,00
Totale titolo V	0,00	0,00
Totale titolo VI		
Totale titoli (IV+V+VI) + FPV di entrata	559.263,55	957.611,33
Spese titolo II-III	121.652,22	957.611,33
FPV di spesa capitale	437.611,33	0,00
Differenza di parte capitale	0,00	0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	50.153,81
SALDO DI PARTE CAPITALE	0,00	50.153,81

3.2. Risultato di amministrazione ultimo esercizio chiuso

Rendiconto dell'esercizio 2019 (ultimo esercizio chiuso)

Fondo cassa al 1° gennaio	(+)	753.616,36
Riscossioni	(+)	2.488.763,16
Pagamenti	(-)	2.173.244,68
Fondo cassa al 31 dicembre	(+)	1.069.134,84
Residui attivi	(+)	2.324.868,45
Residui passivi	(-)	1.990.859,93
FPV di parte corrente	(-)	564.803,37
FPV di parte capitale	(-)	437.611,33
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		400.728,66

Composizione risultato di amministrazione	2019
Accantonato	399.767,71
Vincolato	0,00
Destinato	0,00
Libero	960,95
Totale	400.728,66

3.3. Fondo di cassa

Il fondo di cassa al 31/12/2019 ammonta a € 1.069.134,84, di cui:

VINCOLATI € 772.676,29

3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione nel bilancio di previsione:

	2019
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00
Spese correnti non permanenti	0,00
Spese di investimento	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00
Totale	0,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato (certificato consuntivo-quadro 11)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	361.185,96	48.912,50		3.683,81	357.502,15	308.589,65	96.907,29	405.496,94
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	1.267.146,32	67.377,09			1.267.146,32	1.199.769,23	103.558,25	1.303.327,48
Titolo 3 - Extratributarie	139.566,00	17.204,69		2.099,89	137.466,11	120.261,42	38.389,35	158.650,77
Parziale titoli 1+2+3	1.767.898,28	133.494,28		5.783,70	1.762.114,58	1.628.620,30	238.854,89	1.867.475,19
Titolo 4 - In conto capitale	451.815,85	124.711,77			451.815,85	327.104,08	130.289,18	457.393,26
Titolo 5 - Accensione di prestiti								
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi								
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	2.219.714,13	258.206,05		5.783,70	2.213.930,43	1.955.724,38	369.144,07	2.324.868,45

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.780.658,25	206.668,27		1.728,05	1.778.930,20	1.572.261,93	83.742,76	1.656.004,69
Titolo 2 - Spese in conto capitale	459.609,53	180.552,50			459.609,53	279.057,03	55.645,90	334.702,93
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti								
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	395,30	395,30				395,30	152,31	152,31
Totale titoli 1+2+3+4	2.240.663,08	387.616,07		1.728,05	2.238.935,03	1.851.318,96	139.540,97	1.990.859,93

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	esercizi precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	205.775,70	38.298,54	64.515,41	96.907,29	405.496,94
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI		7.166,12	1.192.603,11	103.558,25	1.303.327,48
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	43.741,57	5.919,74	70.600,11	38.389,35	158.650,77
Totale	249.517,27	51.384,40	1.327.718,63	238.854,89	1.867.475,19
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	42.609,87	0,00	284.494,21	130.289,18	457.393,26
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00		0,00
Totale	42.609,87	0,00	284.494,21	130.289,18	457.393,26
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00			0,00
TOTALE GENERALE	292.127,14	51.384,40	1.612.212,84	369.144,07	2.324.868,45

Residui passivi al 31.12.	esercizi precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	101.067,53	3.527,82	1.467.666,58	83.742,76	1.656.004,69
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	396,63	459,65	278.200,75	55.645,90	334.702,93
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00		0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	152,31	152,31
TOTALE	101.464,16	3.987,47	1.745.867,33	139.540,97	1.990.859,93

5. Patto di Stabilità interno

LA FATTISPECIE NON RICORRE

6. Indebitamento:

6.1. Indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre 2019

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019
Residuo debito finale	272.644,37
Popolazione residente	1.472
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	185,22

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione):

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,60%	1,27%	0,90%	0,90%	0,90%

6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO CONCESSO € 250.000,00, Delibera del Sub Commissario Prefettizio N. 19 del 05/12/2019

6.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. in L. n. 64/2013)

IMPORTO CONCESSO:	€ 57.500,90
RIMBORSO IN ANNI:	29

6.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata: L'ente NON ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

6.5. Rilevazione flussi: LA FATTISPECIE NON RICORRE

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	976,00	Patrimonio netto	13.148.677,31
Immobilizzazioni materiali	12.077.337,63	Conferimenti	
Immobilizzazioni finanziarie	260.771,42	Totale Debiti	2.258.451,13
Rimanenze	0,00		0,00
Crediti	1.998.908,55		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.069.134,84	Debiti	
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	15.407.128,44	Totale	15.407.128,44

* Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1. Conto economico in sintesi

(quadro 8-quinquies dei certificato al rendiconto)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Proventi della gestione		1.777.552,85
B) Costi della gestione di cui:		1.081.902,79
quote di ammortamento d'esercizio		
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:		- 15.542,71
Utili		
Interessi su capitale di dotazione		
Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)		
D.20) Proventi finanziari		
D.21) Oneri finanziari		
E) Proventi ed Oneri straordinari		
Proventi		173.666,76
	Insussistenze del passivo	
	Sopravvenienze attive	
	Plusvalenze patrimoniali	
Oneri		32.810,21
	Insussistenze dell'attivo	
	Minusvalenze patrimoniali	
	Accantonamento per svalutazione crediti	
	Oneri straordinari	
	RISULTATO ECONOMICO PRIMA DELLE IMPOSTE	820.963,90
F) Imposte		22.543,36
	RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	798.420,54

7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

NON SONO STATI RICONOSCIUTI DEBITI FUORI BILANCIO

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. LA FATTISPECIE NON RICORRE

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del COMUNE DI SPILINGA:

La situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri;

NON sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.

Lì 21/12/2020

II SINDACO

ENZO FULVIO MARASCO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3,comma
2,del D.Lgs. 12/02/0993,n 39